1. درخواست دانشجو جهت دفاع در قالب فرم شماره 12 حدود یکماه قبل از دفاع
2. صورتجلسه گروه و دانشکده مبنی بر آمادگی دانشجو جهت دفاع با ذکر تاریخ تقریبی و ترکیب هیات داوران
3. تکمیل فرم شماره 16 توسط دانشجو به ازای هر یک از اعضای هیات داوران و امضا توسط مدیر تحصیلات تکمیلی و ثبت در دبیرخانه و اخذ امضا از اساتید مربوطه و تحویل فرمها به تحصیلات تکمیلی حداقل 10 روز قبل از دفاع
4. تحویل فرم12 تکمیل شده با رزرو سالن یا آمفی تاتر به تحصیلات تکمیلی دانشکده حدود دو هفته قبل از دفاع
5. تعیین نماینده تحصیلات تکمیلی توسط مدیر تحصیلات تکمیلی
6. صدور دعوتنامه اعضای هیئت داوران با امضای مدیر تحصیلات تکمیلی دانشکده(توسط آموزش) و ارجاع توسط دبیرخانه
7. صدور دعوتنامه داور خارجی با امضای ریاست دانشکده(توسط آموزش) و ارسال توسط دانشجو
8. تکمیل صورتجلسه انگلیسی دفاع توسط دانشجو به تعداد سه نسخه و تحویل به نماینده تحصیلات تکمیلی در جلسه دفاع
9. مراجعه به معاونت پژوهشی دانشکده و تکمیل فرم تائید مقاله توسط دانشجو 10 روز قبل از دفاع
10. تکمیل فرم صورتجلسه دفاع از پیشنهاد رساله در یک نسخه و تحویل به نماینده تحصیلات تکمیلی در جلسه دفاع