



دانشگاه گیلان

فرم خلاصه گزارش میان دوره کارآموزی (پس از ۱۰۰ ساعت)

(فرم شماره ۲)

تاریخ :

ساعت :

نام و نام خانوادگی دانشجو :

شماره دانشجویی :

رشته و گرایش :

محل کارآموزی :

استاد کارآموزی :

سرپرست کارآموزی :

ترم اخذ کارآموزی :

موضوع کارآموزی :

\*\*\*دانشجو موظف است گزارشی جامع از واحد صنعتی و فعالیت های انجام شده به استاد کارآموزی ارائه داده و سپس خلاصه گزارش را در فرم حاضر وارد و پس از تایید ایشان به دفتر معاونت پژوهشی دانشکده تحویل نماید . بدیهی است در صورت عدم ارائه این گزارش نمره کارآموزی در کارنامه ثبت نخواهد شد.

توضیحات:

تایید استاد کارآموزی

امضاء دانشجو